**BOURSE AIDE À LA
COMMUNICATION SCIENTIFIQUE**

**CENTRE DE RECHERCHE DU
CISSS DE CHAUDIÈRE-APPALACHES**

**FORMULAIRE DE DEMANDE 2024**

**Dates de dépôt des demandes :**

17 juin 2024, avant 16 h

16 décembre 2024, avant 16 h

**À retourner par courriel à :**

**recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca**

Prière de mentionner « Bourse Aide à la communication scientifique 2024 »

Pour toute information, veuillez communiquer avec Mme Isabelle Patry à l’adresse : recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca

Direction de la recherche et de l’enseignement universitaire du CISSS de Chaudière-Appalaches





|  |
| --- |
| **Identification du candidat ou de la candidate** |
| Nom et prénom : |
| Département, faculté, université :  |
| Programme :   |
| [ ]  2e cycle[ ]  3e cycle[ ]  Postdoctorat |
| Courriel :  |
| **Identification du directeur ou de la directrice de recherche et du codirecteur ou de la codirectrice s’il y a lieu** |
| Nom et prénom :  |  |
| **Titre de la communication orale ou par affiche ou titre de l’article scientifique** |
|  |  |
| **Ce projet de recherche se déroule-t-il au CISSS de Chaudière-Appalaches?** |
| [ ]  Oui [ ]  Non Commentaires : |
| Numéro NAGANO du projet de recherche :  |
| **Nom de l’activité scientifique au cours de laquelle la communication sera présentée ou titre de la revue où paraîtra l’article** |
|  |
| Site Web : |
| **Type prévu de communication et date de présentation ou de publication** |  |
| [ ] Communication par affiche[ ]  Communication orale [ ]  Publication scientifique |
| Date de présentation ou de publication :  |

|  |
| --- |
| **Engagement des signataires** |
| **De la personne boursière :** |
| En acceptant la bourse :* Je m’engage à reconnaître le soutien du CISSS de Chaudière-Appalaches et de la Fondation Hôtel-Dieu de Lévis dans la présentation orale ou par affiche ou dans la publication de l’article touchant la Bourse Aide à la communication scientifique 2024.
 |
| Signature : | Date :  |
| **Du directeur ou de la directrice de recherche ou du codirecteur ou de la codirectrice s’il y a lieu :** |
| La personne s’engage à encadrer les travaux du candidat ou de la candidate dans la préparation de cette présentation ou publication. |
| Nom en lettres moulées : | Signature : |
| Rôle de supervision :[ ]  Directeur ou directrice de recherche[ ]  Codirecteur ou codirectrice de recherche | Date : |
| Nom en lettres moulées : | Signature : |
| Rôle de supervision :[ ]  Directeur ou directrice de recherche[ ]  Codirecteur ou codirectrice de recherche | Date : |
| **Documents à joindre au présent formulaire** |  |
| **Dans le cas d’une communication orale ou par affiche** : * Copie de l’appel de communication de l’activité scientifique ou toute information pertinente sur l’événement scientifique;
* Abrégé de communication soumis ou devant être soumis, incluant notamment le nom des auteurs et autrices et toute autre information exigée par l’appel de communication;
* Le cas échéant, la preuve d’acceptation, par le comité scientifique de l’activité, de l’abrégé soumis;
* Estimation des dépenses à engager (pour une demande précédant l’événement) ou preuve des dépenses à rembourser.

**Dans le cas d’une publication d’un article scientifique** : * Référence complète de l’article à paraître incluant le titre de l’article, le nom des auteurs et autrices et le titre de la revue spécialisée;
* Le cas échéant, la preuve de dépôt du manuscrit auprès de la revue visée;
* Estimation des dépenses à engager pour la traduction, la révision linguistique ou la publication ou preuve des dépenses à rembourser.
 |